BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Reunion Equipo Estrategico Territorial de Parques
Fecha:	20 de enero de 2025
Lugar:	ALSC - Sala de Innovación
Dependencia:	ETP
Hora de inicio:	8:00am
Hora de finalización:	1:00pm
Nombre del Responsable:	
Modalidad:	X Presencial; Virtual; Telefónica; Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMIR	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
cc	1022940378	Diana Marcela Lemos		ALSC- ETP				x					x	3138020482 dianalem87@gmail.com	
cc	79700490	Luis Fernando Ramos	Fer	ALSC-ETP				x					x	3158147396	
CC	1023956547	Yeimmy Rodriguez Vargas	Yeye	ALSC - ETP									x	3103455608	Yeimmy RDR1162
	52.444.804	Diana Bilbao		ALSC - ETP									x	3104021457	Diana Bilbao
CC	52273554	Gloria Ines Becerra		ALSC - FTP									x	3203021142	Gloria Becerra
CC	52.224.167	Ana Gracia	PROFE	ALSC - FTP									x	3125267083	
cc	51932724	Flor Maria Vargas M	Flor	ALSC - E.T.P									x	3209373893	
CC	1000691281	Angie Yadira Umaña Yepes	Negra	ALSC - E.T.P									x	Oyumaña2305@gmail.	
CC	1011080044	Kevin Daniel Ruiz Romero		ALSC - ETP				x					x	— o —	
CC	80710562	Augusto Mora Mora		ALSC- E.T.P									x	Agmora@gmail.com	Augusto Mora M
CC	1000834541	Luis Quintero	Lucho	ALSC- ETP									x	3197990807	
CC	1026209045	Kaira Consuegra R	Kay	ALSC. E.T.P									x	3222210457	Kaira C
CC	52988484	Erika paola Acosta Gutierrez		ALSC E. T. parques									x	3042400555	Erika paola Acosta G

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Reunión Equipo Estrategia Territorial de Parques
Fecha: 20 de Enero de 2025
Lugar: AISC - Sala de Innovación
Dependencia: ETP

Hora de inicio: 8:00am
Hora de finalización: 1:00pm
Nombre del Responsable:

Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO – TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
cc	52330045	Andrea Espinosa Montalvo	NA	AISC-ETP			X						X	3214347846	
CC	1003765021	Fanuel alexandro Herrera U		AISC ETP									X	3118226676	
cc	1023897091	Danilo lopez		AISC ETP									X	3123561698	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Powered by CamScanner

ESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ORDEN DEL DIA

1. ACTIVIDADES INTEGRACIÓN
2. AVANCES DEL TORNEO 2x2
3. AVANCES DEL 1 DE FEBRERO
4. REFLEXION SOBRE ROL DE ATENCION AL CIUDADANO
5. INFORMACION SOBRE LAS CUENTAS.
6. REVISION LINK DEL RECORRIDO DE MIRADORES.
7. SOCIALIZACION CRONOGRAMA DE TALLERES. (DUPLAS)
8. VARIOS

DESARROLLO DE LA REUNION

1. ACTIVIDAD SENSIBILIZACIÓN IMPORTANCIA DE LOS REPORTES ARL EN LOS MOMENTOS DE UN INCIDENTE LABORAL.
1.2. IMPORTANCIA DE UNA CARTONERA DE RIESGOS POR FUNCIONES (PARA NO INVADIR FUNCIONES DE LOS DEMAS, NO REALIZAR ACTOS QUE NOS PONGAN EN RIESGO, GESTION INDIVIDUAL REPORTARLAS INMEDIATAMENTE EL SUCESO.

2. AVANCE DEL TORNEO 2x2 FUTBOL (ACTIVIDAD DE CIERRE CICLO PARQUES MARBELLA, AYACUCHO).

2.1 DUPLA RESPONSABLE (ANA MARIA, FICK, DANILO, KEVIN, ERIKA)
ORGANIZA Y SE REALIZA SEGUIMIENTO A LA LOGISTICA DEL EVENTO PARA EL SABADO 25 CADA AYACUCHO EQUIPO DE APOYO 8:00 AM HASTA TERMINAR JORNADA: APOYO A LA DUPLA (KAIRA, LINA, JEIMY, LUIS ANGEL, LUIS FERNANDO, (DOMINGO APOYA MARBELLA) GLORIA, ANA, ERIKA, ANGI, ALEJANDRO, DIANA, AGUSTO)
2.2 SE REALIZARA REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA PARA DEJAR CLARA LAS REGLAS DEL CAMPEONATO FUTBOL 2x2.

3. AVANCES 1 FEBRERO (ACTIVIDAD DE CIERRE CICLO PARQUE (CONTINENTAL, JOYITA)

COMPROMISO DEL EQUIPO DE DANZAS Y BISUTERIA PARA ORGANIZAR BASE DE DATOS, DEPURAR LISTADOS, ENTREGAR LISTADOS PARA EL DIA VIERNES 24 ENERO 2026 Y AVANZAR EN EL CIERRE DEL CICLO.
COORDINACIÓN DEL EVENTO, DELEGAN FUNCIONES, KEVIN, AGUSTO, ORGANIZAN PARRILLA, TECNICA DEL ESPACIO, TODO EL EQUIPO APOYA EL EVENTO LOGISTICO EL SABADO 1 DE FEBRERO.

4. ROL DE ATENCION AL CIUDADANO.

SE REALIZA RETROALIMENTACIÓN COMPAÑEROS QUE REALIZARON SU SERVICIO PARA, MEJORAR, ENRIQUECER NUESTRO PROCESO.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

\ 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

ESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5. INFORMACION SOBRE LAS CUENTAS.

Enfasis de las personas prontas a terminar contrato estar avanzando para evitar contratiempos

6. REVISION LING DE RECORRIDO DE MIRADORES

Recordar el compromiso y productividad del recorrido; revisa Ling, todos ponemos a la dia nuestros opiniones

8. VARIO

EVALUA EVENTO DEL PARQUE JOYITA SABADO 18 ENERO

- Realice un delegar funciones en un cuento, Que haya responsabilidad de principio a fin Que el equipo no puede terminar de apoyo a soltiar, coordinando, limpiando y medir nuestra fuerza y limites para no invadir y meternos en problemas.

- Presenta el general Omar Rubiano
Retroalimenta la nueva organización de la alcaldia.

- Diana Viñao
nos realiza proceso con el idrd para llevar actividades al parque.

-

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Organizar Listado de paques para avanzar	Giovanny Marin	
Aclarar Listados de danzas y Bisuteria	Angel, Agusto, Flor	

1. En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner